

L'ASSISTANTE SOCIALE POUR TOUS,  
AU SEIN DE L'ENTREPRISE POUR VOUS AIDER !



*Isabelle CHEVASSON*  
**Assistante Sociale**

*L'Assistante Sociale en entreprise traite les différents problèmes que peuvent rencontrer les membres du personnel, quel que soit leur statut. Sous le sceau du secret professionnel, elle assure avant tout un rôle d'écoute, d'information et d'orientation auprès des salariés.*

---

**POUR JOINDRE L'ASSISTANTE SOCIALE :**

*Secrétariat du service social*

**03 85 93 04 44**

*Par mail :*

**isabelle.chevasson@acsie.com**

## DOMAINES D'INTERVENTIONS

### La santé

*Invalidité, situation de handicap, instruction de dossiers, aide aux démarches administratives auprès de l'Assurance Maladie/Mutuelle/Prévoyance...*

### La vie professionnelle

*Inaptitude au travail, reconversion professionnelle, départ en retraite, ambiance au travail...*

### Le budget

*Impayés, dossier de surendettement, problèmes financiers, baisse de ressources, saisies sur salaire...*

### Le droit et la législation

*Droits CAF, droits Pôle Emploi, droits de la famille, droits du travail, Impôts...*

### La vie familiale

*Divorce, mariage, naissance, conflit familial, violence conjugale ou intrafamiliale, logement...*

### Le logement

*Accession à la propriété, Action Logement, Demande de logement, Hébergement d'urgence, Expulsion, litige avec le bailleur...*